

Adresse

Nom Prénom

Lieu, date

Objet : Contestation d'une erreur sur ma fiche de salaire

Madame la Directrice

J'ai reçu en date du (précisez la date), ma fiche de paie du (date) pour la période du (date) au (date).

Je constate sur la fiche de salaire qu'une erreur s'est glissée puisqu'en date du (précisez la date) j'ai été indument imputé au titre de l'impôt à la source de la somme Il s'agit là manifestement d'une erreur de votre part.

En conséquence, vous voudrez bien engager une procédure de vérification sur l'opération concernée et me reverser le cas échéant la somme de.....

Vous en remerciant par avance, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice l'expression de mes salutations distinguées.

Signature